



MODELLO ORGANIZZATIVO PRIVACY (MOP) DI

SERGIO BONELLI EDITORE S.P.A.

AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679

Allegato 5.5 del Modello Organizzativo Privacy

**Manuale delle Informative:
terzi**

All. 5.5 - Manuale delle Informative: terzi**Oggetto: Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento EU 2016/679 (c.d. “GDPR”)**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 (GDPR) **Sergio Bonelli Editore S.p.A.** (di seguito anche “Azienda”, “Società”, “Titolare” o “SBE”), con sede legale in Via Buonarroti, 38 - 20145 Milano (MI), Codice Fiscale e Partita Iva n. 01772340152, in persona del Legale Rappresentante p.t., in qualità di Titolare del trattamento dei dati ex art. 4, par. 1, n. 7, Reg. UE 16/679, Le fornisce la seguente Informativa, impegnandosi a proteggere la privacy e la sicurezza dei Suoi dati personali.

Il presente documento descrive la modalità di raccolta ed utilizzo dei Suoi dati personali da parte di Sergio Bonelli Editore S.p.A. **sia durante che dopo la conclusione del rapporto contrattuale di cui Lei è parte.** Per tale motivo è importante che Lei ne prenda visione e consapevolezza.

1. Titolare del trattamento dei dati

Sergio Bonelli Editore S.p.A., in persona del Legale Rappresentante p.t., ai sensi dell’art. 4, par. 1, n. 7 Reg. UE 16/679, è il “*Titolare del trattamento*”. Questo significa che è responsabile delle decisioni riguardanti i mezzi, le finalità e le modalità con le quali effettuare le operazioni di trattamento e il relativo utilizzo dei Suoi dati personali.

2. Trattamento

Ai sensi dell’art. 4, par. 1, n. 2, Reg. UE 16/679, per “*trattamento*” di dati personali si intende qualsiasi operazione, o insieme di operazioni, compiute sui dati personali (raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento, modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione, raffronto, interconnessione, limitazione, cancellazione e distruzione).

3. Necessità del trattamento

Il mancato conferimento di alcuni Suoi dati personali richiesti impedisce l’esecuzione del rapporto contrattuale in essere con il Titolare. Questo in quanto un eventuale rifiuto a fornire in tutto, o in parte, i Suoi dati personali potrebbe dar luogo all’impossibilità, da parte del Titolare del trattamento, di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi al rapporto contrattuale.

4. Informazioni sul trattamento dei dati

N.	Finalità del trattamento	Base giuridica del trattamento	Categorie di dati trattati	Categorie di destinatari cui sono inviati i dati	Termini di conservazione dei dati
1	Gestione dei dati dei terzi per l’instaurazione, la gestione e l’esecuzione del rapporto contrattuale in essere con il Titolare del trattamento.	Gestione ed esecuzione del contratto: art. 6, par. 1, lett. b), Reg. UE 16/679. Adempimento di obblighi legali: art. 6, par. 1, lett. c), Reg. UE 16/679.	Dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza). Dati di contatto (numeri di telefono e indirizzi e-mail personali). Copia di un documento di identità. Dati bancari. Sede o luogo di lavoro.	Pubbliche Amministrazioni per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. Fornitori, collaboratori e consulenti nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 Reg. UE 16/679. Designati interni al trattamento dei dati	Per tutta la durata del rapporto contrattuale in essere e, successivamente alla scadenza del contratto, per il tempo necessario per l’assolvimento degli adempimenti legali, contabili e amministrativi connessi al rapporto contrattuale per un termine non superiore ad anni 10 (dieci) dalla

All. 5.5 - Manuale delle Informative: terzi

N.	Finalità del trattamento	Base giuridica del trattamento	Categorie di dati trattati	Categorie di destinatari cui sono inviati i dati	Termini di conservazione dei dati
			Informazioni relative al rapporto contrattuale in essere con il Titolare del trattamento. Dati sull'esperienza professionale (compresi titoli di lavoro, esperienze pregresse, dati sulla formazione e iscrizione ad associazioni/ordini professionali). Informazioni e dati rivenienti dalla conformità ai contenuti della Procedura PR_001 intitolata "<i>Acquisti da fornitori di beni e servizi</i>" e della Procedura PR_02 intitolata "<i>Consulenze e incarichi professionali a terzi</i>", quali Protocolli parti integranti del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.lgs. 231/01. Altre informazioni che si rendessero necessarie per l'espletamento del rapporto contrattuale.	personali ai sensi dell'art. 2-<i>quaterdecies</i> del Codice della Privacy 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018. Autorizzati al trattamento dei dati ex art. 29 Reg. UE 16/679.	cessazione del citato rapporto contrattuale. Il periodo di conservazione può essere altresì determinato in base ad esigenze di tutela giudiziaria dei diritti.
2	Gestione dei dati dei terzi relativi agli adempimenti amministrativi connessi al pagamento di quanto previsto all'interno del contratto.	Gestione ed esecuzione del contratto: art. 6, par. 1, lett. b), Reg. UE 16/679. Adempimento di obblighi legali: art. 6, par. 1, lett. c), Reg. UE 16/679.	Dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza). Dati bancari e informazioni per la fatturazione.	Pubbliche Amministrazioni per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. Fornitori, collaboratori e consulenti nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 Reg. UE 16/679. Designati interni al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 2-<i>quaterdecies</i> del Codice della Privacy 196/2003 come modificato dal	Per tutta la durata del rapporto contrattuale in essere e, successivamente alla scadenza del contratto, per il tempo necessario per l'assolvimento degli adempimenti legali, contabili e amministrativi connessi al rapporto contrattuale per un termine non superiore ad anni 10 (dieci) dalla cessazione del citato rapporto contrattuale. Il periodo di conservazione può essere altresì determinato in base

All. 5.5 - Manuale delle Informative: terzi

N.	Finalità del trattamento	Base giuridica del trattamento	Categorie di dati trattati	Categorie di destinatari cui sono inviati i dati	Termini di conservazione dei dati
				D.lgs. 101/2018. Autorizzati al trattamento dei dati ex art. 29 Reg. UE 16/679.	ad esigenze di tutela giudiziaria dei diritti.
3	Gestione dei dati dei terzi per adempimenti legali, contabili e amministrativi derivanti dal rapporto contrattuale in essere con il Titolare del trattamento.	Gestione ed esecuzione del contratto: art. 6, par. 1, lett. b), Reg. UE 16/679. Adempimento di obblighi legali: art. 6, par. 1, lett. c), Reg. UE 16/679. Accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria: art. 2- <i>octies</i> , par. 3, lett. e) Codice della Privacy novellato dal D.lgs. 101/18. Gestione dei contenziosi: art. 2- <i>octies</i> , par. 3, lett. e), Codice della Privacy novellato dal D.lgs. 101/18.	Dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza). Dati giudiziari (es. Autodichiarazione antimafia). Dati bancari e informazioni per la fatturazione.	Pubbliche Amministrazioni per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. Fornitori, collaboratori e consulenti nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 Reg. UE 16/679. Designati interni al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 2- <i>quaterdecies</i> del Codice della Privacy 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018. Autorizzati al trattamento dei dati ex art. 29 Reg. UE 16/679.	Per tutta la durata del rapporto contrattuale in essere e, successivamente alla scadenza del contratto, per il tempo necessario per l'assolvimento degli adempimenti legali, contabili e amministrativi connessi al rapporto contrattuale per un termine non superiore ad anni 10 (dieci) dalla cessazione del citato rapporto contrattuale. Il periodo di conservazione può essere altresì determinato in base ad esigenze di tutela giudiziaria dei diritti.

Si precisa che:

- nel caso in cui si rendesse necessario utilizzare i Suoi dati personali per altri scopi non collegati a quelli sopra elencati, Le sarà fornita una nuova Informativa per portare a termine tale operazione;
- per determinare il corretto periodo di conservazione dei dati personali, Sergio Bonelli Editore S.p.A. prende in considerazione la quantità, la natura e la sensibilità dei dati personali, il potenziale rischio derivante da utilizzi o divulgazione non autorizzati dei Suoi dati personali, la finalità del trattamento di tali dati e la necessità del loro trattamento, oltre alle relative disposizioni legali e normative;
- una volta terminato il rapporto di collaborazione con l'Azienda, i Suoi dati verranno conservati e successivamente distrutti in modo sicuro ed in conformità con le leggi e le normative vigenti.

5. Modalità del trattamento e principi di protezione dei dati

Il trattamento avverrà secondo i principi di liceità e correttezza e in modo da tutelare la riservatezza attraverso la predisposizione di adeguate misure tecniche organizzative, al fine di evitare trattamenti non autorizzati o illeciti o la perdita/distruzione/danni accidentali relativi agli stessi dati. In particolare, i Suoi dati personali saranno:

- utilizzati secondo le normative vigenti e in modo trasparente;
- raccolti unicamente per validi motivi chiaramente esplicitati;

All. 5.5 - Manuale delle Informative: terzi

3. utilizzati nei limiti dello scopo per cui sono raccolti;
4. tenuti in maniera accurata e aggiornata;
5. archiviati in modo sicuro;
6. conservati unicamente per il periodo necessario per gli scopi menzionati in precedenza.

I Suoi dati saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche e mediante forme di organizzazione strettamente correlate con le finalità di cui al punto precedente.

6. Luogo del trattamento e trasferimento extra-UE

Il trattamento avverrà esclusivamente sul territorio italiano.

7. Sicurezza dei dati personali

Sergio Bonelli Editore S.p.A. limita l'accesso ai Suoi dati personali ai dipendenti e agli altri soggetti terzi, nominati quali Responsabili del trattamento *ex art. 28* Reg. UE 16/679 o soggetti Autorizzati al trattamento *ex art. 29* Reg. UE 16/679 che hanno la necessità di accedervi per scopi aziendali e per l'espletamento degli adempimenti connessi al rapporto contrattuale.

Eventuali soggetti terzi, nominati Responsabili del trattamento *ex art. 28* Reg. UE 16/679, tratteranno i Suoi dati personali unicamente previe istruzioni di Sergio Bonelli Editore S.p.A. e con l'obbligo di trattare tali dati personali in modo riservato e sicuro.

Sergio Bonelli Editore S.p.A. ha istituito adeguate misure di sicurezza per impedire la perdita accidentale, l'utilizzo o l'accesso non autorizzato, l'alterazione o la divulgazione dei Suoi dati personali.

8. Attività di profilazione

Con attività di profilazione si intende l'esistenza di un processo decisionale automatizzato attraverso l'utilizzo di un sistema elettronico che utilizza dati personali per assumere una decisione senza l'intervento umano, al fine di prevedere aspetti personali riferiti all'individuo quali il rendimento professionale, preferenze, interessi, affidabilità, comportamento, ubicazione ecc.

Sergio Bonelli Editore S.p.A. **non** effettua alcuna attività di profilazione con i Suoi dati personali.

9. Doveri di comunicazione relativi ai Suoi dati

È importante mantenere i dati personali che La riguardano accurati e aggiornati. La preghiamo di informare tempestivamente Sergio Bonelli Editore S.p.A. in caso di modifiche ai Suoi dati personali per tutta la durata del rapporto contrattuale in essere con il Titolare del trattamento.

10. I Suoi diritti quale Interessato al trattamento

Ai sensi degli artt. dal 15 e ss. Reg. UE 16/679, Le viene data la possibilità di esercitare specifici diritti, in particolare potrà:

- a) **Richiedere l'accesso** ai Suoi dati personali ai sensi dell'art. 15 Reg. UE 16/679. Questo Le permette di richiedere a Sergio Bonelli Editore S.p.A. la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei dati personali che La riguardano e di ricevere una copia degli stessi, anche al fine di controllare che il trattamento sia effettuato secondo le normative vigenti.

All. 5.5 - Manuale delle Informative: terzi

- b) Richiedere la rettifica** dei Suoi dati personali ai sensi dell'art. 16 Reg. UE 16/679. Questo Le permette di richiedere a Sergio Bonelli Editore S.p.A. di rettificare e correggere eventuali informazioni incomplete o non corrette.
- c) Richiedere la cancellazione** dei Suoi dati personali ai sensi dell'art. 17 Reg. UE 16/679. Questo Le permette di chiedere a Sergio Bonelli Editore S.p.A. di cancellare i dati personali in suo possesso qualora non vi fosse una motivazione valida per continuare a trattarli. Lei ha anche il diritto di chiedere di cancellare i Suoi dati personali laddove si sia opposto al trattamento stesso (si veda il punto successivo).
- d) Opporsi al trattamento** dei Suoi dati personali ai sensi dell'art. 21 Reg. UE 16/679 basato su interessi legittimi (o interessi di terzi), laddove la Sua particolare situazione La porti a voler rifiutare il proseguirsi delle operazioni di trattamento sui Suoi dati personali.
- e) Richiedere la limitazione** del trattamento dei Suoi dati personali ai sensi dell'art. 18 Reg. UE 16/679. Tale diritto Le permette di chiedere a Sergio Bonelli Editore S.p.A. di sospendere il trattamento dei dati personali che La riguardano qualora ricorressero determinati presupposti indicati dal citato articolo quali, ad esempio, per la verifica della loro esattezza o della necessità del loro trattamento.
- f) Richiedere la portabilità**, cioè il trasferimento dei Suoi dati personali a soggetti terzi ai sensi dell'art. 20 Reg. UE 16/679.

Per l'esercizio di tali specifici diritti Le sarà messa a disposizione la relativa modulistica contattando Sergio Bonelli Editore S.p.A. all'indirizzo mail riportato alla fine della presente Informativa. Per l'esercizio di tali diritti Lei non sarà tenuto a pagare alcun costo. Al fine di consentire l'idoneo esercizio dei Suoi diritti Sergio Bonelli Editore S.p.A. potrebbe richiederLe specifiche informazioni aggiuntive.

11. Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo

Lei ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy per lamentare una violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali e richiedere una verifica dell'Autorità stessa attraverso la modulistica presente sul sito www.garanteprivacy.it.

12. Modifiche alla presente Informativa sulla privacy

Sergio Bonelli Editore S.p.A. **si riserva il diritto di aggiornare la presente Informativa sulla privacy in qualsiasi momento** e Le fornirà una nuova Informativa sulla privacy in caso di modifiche sostanziali al documento.

Sergio Bonelli Editore S.p.A. potrebbe anche informarLa in altri modi, a seconda delle occasioni, riguardo il trattamento dei Suoi dati personali.

Qualora il Titolare del trattamento intendesse trattare i suoi dati personali per una finalità diversa rispetto a quella indicata nel presente documento, fornirà all'Interessato una nuova Informativa per tale nuova finalità.

13. Dati di contatto

Indirizzo e-mail del Responsabile per la Protezione dei Dati Personali ex art. 37 Reg. UE 16/679 [(Data Protection Officer (c.d. "DPO"))]: privacysbe@sergiobonelli.it